

**Vedtægter for den selvejende institution
Alme Skole, Almevej 51, 3230 Græsted
CVR-nummer 65643715**

Vedtægterne er offentliggjort på skolens hjemmeside 15. marts 2021

§ 1. Hjemsted

Stk. 1. Alme Skole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution i tilknytning til Luthersk Missionsforening, Nordsjællands Afdeling, med hjemsted i Gribskov Kommune, Region Hovedstaden. Skolen er oprettet i 1981 af en kreds af kristne forældre.

§ 2. Grundlag

Stk. 1. Skolen bygger sin virksomhed på den tro og overbevisning: At hele Bibelen er Guds inspirerede, fuldt troværdige og urokkelige ord og eneste absolutte autoritet i alle spørgsmål vedrørende kristen tro, lære og livsførelse.

Stk. 2. At den evangelisk-lutherske bekendelse er udtryk for en ret forståelse af, hvad Gud har åbenbaret til frelse for os i Bibelen.

Stk. 3. At al sand forståelse af Bibelen beror på det klare skel mellem Guds lov og evangelium, som alene åbenbares ved Helligånden gennem Bibelen.

Stk. 4. At Guds ord, i erkendelse af at undervisning og forkyndelse ikke kan skilles ad, skal have lov at virke ved sin egen kraft, således at eleverne utvungent får mulighed for personligt at tilegne sig dette ved tro.

§ 3. Formål

Stk.1. Institutionens formål er at drive friskole efter de til enhver tid gældende bestemmelser om friskoler og private grundskoler. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2. I samarbejde med forældrene skal skolen ved hjælp af velkvalificeret og dygtig undervisning give børnene almene kundskaber. Dette skal ske under former, der medvirker til den enkelte elevs alsidige udvikling.

Stk. 3. Skolen skal virke under trygge forhold, idet der lægges vægt på god disciplin, orden og opførsel og kræves respekt for opstillede normer og krav, samt fremme elevernes evne til at vurdere og tage stilling til spørgsmål, de møder i livet, og opøve deres ansvarsbevidsthed over for den enkelte og helheden.

Stk. 4. Gennem kristendomsundervisningen skal skolen give eleverne et fyldigt kendskab til den bibelske åbenbaring. Bibelens budskab og troværdighed må på ingen måde drages i tvivl. Undervisningen skal være i overensstemmelse med de evangeliske bekendelsesskrifter.

Stk. 5. På grundlag af Bibelens syn på mennesket som Guds skabning skal skolen med hele sit virke være med til at præge eleverne i retning af en sand kristen livsførelse.

§ 4. Forældrekræds

Stk. 1. Forældrecredsen består af forældre til børn på skolen. Forældre til børn på skolen skal være indforstået med, at skolen drives på dens vedtægtsmæssige grundlag og formål, således som det er beskrevet i § 2 og § 3. Forældrenes rettigheder i medfør af "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v." tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje.

Stk. 2. Det påhviler forældrecredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, jf. "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v.". Forældrecredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet.

Stk. 3. Forældrecredsen vælger en eller flere personer som tilsynsførende i henhold til "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v.".

Stk. 4. Den eller de tilsynsførende afgiver hvert år en erklæring til forældrecredsen og skolens bestyrelse om de forhold, der er nævnt i stk. 3, og om undervisningen står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 5. Ordinært møde i forældrecredsen afholdes på skolen hvert år inden udgangen af juni måned. Mødedatoen meddeles forældrene senest fire uger før denne. Indkaldelsen sker skriftligt til forældrecredsen med mindst 14 dages varsel.

Stk. 6. På det ordinære forældrecredsmøde vælges af og blandt forældre på skolen to medlemmer til skolebestyrelsen samt en suppleant for forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 7. Sammen med indkaldelsen til ordinært forældrecredsmøde sendes dagsorden, der mindst skal indeholde:

- Valg af dirigent og referent
- Valg af to bestyrelsesmedlemmer
- Valg af suppleant
- Valg af tilsynsførende (mindst hvert 4. år)
- Eventuelt

Valghandlingerne foregår efter de retningslinjer, der er gældende for valg af tilsynsførende ved friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 8. Beslutninger på forældrecredsmødet træffes ved almindeligt stemmeflertal. Forældrecredsmødet er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 9. Der tages referat af det på forældrecredsmødet passerede. Referatet godkendes og underskrives af mødeleder, som herefter afleverer eller sender det til skolelederen inden for 14 dage.

§ 5. Skolekreds

Stk. 1. Skolekredsen er åben for forældre og andre, som føler sig knyttet til skolen. Medlemskab af skolekredsen forudsætter, at man er villig til at drage omsorg for, at skolen fastholdes på dens grundlag og formål, således som det er beskrevet i § 2 og § 3, og at man opkræves et fast årligt kontingent, som fastlægges på skolecredsmødet.

Stk. 2. Medlemskab af skolekredsen kan ophæves af bestyrelsen, hvis medlemmet er i resistance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsen kan ligeledes ophæve medlemskabet, hvis medlemmet ikke opfylder de angivne forudsætninger for medlemskab af skolekredsen.

Stk. 3. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 4. Medlemskab af skolekredsen giver ret til ved fremmøde på skolekredsmødet at afgive stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5. Mindst én gang om året afholdes ordinært skolekredsmøde. Skolekredsmødet afholdes i Gribskov kommune i april måned, og indkaldelse sker via mail eller almindeligt brev til skolekredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel.

Stk. 6. På det ordinære skolekredsmøde vælges 3 medlemmer til skolens bestyrelse.

Stk. 7. Sammen med indkaldelsen til ordinært skolekredsmøde sendes dagsorden, der mindst skal indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Skolebestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af sidste regnskabsårs reviderede regnskab
4. Fastsættelse af kontingent
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
6. Indkomne forslag
7. Eventuelt

Forslag, som ønskes behandlet på det ordinære skolekredsmøde, skal skriftligt være bestyrelsen i hænde senest den 15. marts. Forslag, der skal kunne tages under afstemning på et skolekredsmøde, skal fremgå af indkaldelsen.

Stk. 8. Ekstraordinært skolekredsmøde afholdes, hvis bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinært skolekredsmøde skal afholdes, såfremt 2 bestyrelsesmedlemmer eller mindst 15 af skolekredsens medlemmer fremsætter krav herom. Dagsorden skal fremsendes sammen med indkaldelsen 14 dage før mødets afholdelse.

Stk. 9. Beslutninger på skolekredsmødet træffes ved almindeligt stemmeflertal. Skolekredsmødet er beslutningsdygtigt uanset tallet af fremmødte. Afstemning foretages skriftligt, såfremt blot 1 medlem begærer det. Afstemningsresultatet er kun vejledende for skolebestyrelsen (se § 8, stk.1). Skolekredsens valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter er bindende for bestyrelsen.

Stk. 10. Der tages referat af skolekredsmødet. Referatet underskrives af mødets dirigent.

§ 6. Skolens drift

Stk. 1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud, ved skolepenge for eleverne efter "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v.", ved eventuelle bidrag fra skolekredsen samt ved gaver.

Stk. 2. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller udbytte af nogen art.

Stk. 3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. forbedringer af undervisningsmaterialet, byggeforanstaltninger og lignende.

Stk. 4. Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v." og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Stk. 5. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

§ 7. Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 5 skal være medlemmer af skolekredsen, og mindst 4 skal være forældre til børn på skolen. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer skal skolen agere inden for friskolelovens § 5, stk. 7 og 8.

Bestyrelsens medlemmer vælges således:

2 medlemmer vælges ved det ordinære forældrekrebsmøde, og blandt forældrene til elever på skolen. Valgperioden er 2 år. Hvert år afgår et medlem. Genvalg kan finde sted.

3 medlemmer vælges ved det ordinære skolekrebsmøde. Valgperioden er 2 år. I skolekredsen vælges 1 medlem det ene år og 2 det næste. Genvalg kan finde sted.

2 medlemmer udpeges af Luthersk Missionsforening, Nordsjællands Afdeling. Valgperioden er 2 år. Hvert år afgår et medlem. Genvalg kan finde sted.

Stk. 2. Ved eventuel suppling af bestyrelsen i valgperioden skal kravet om 2 forældrekrebsvalgte i bestyrelsen fortsat opfyldes.

Stk. 3. Bestyrelsens medlemmer skal erklære at ville drage omsorg for og aktivt medvirke til, at skolen fastholdes på dens grundlag og formål, således som det er beskrevet i § 2 og § 3. Såfremt et skolebestyrelsesmedlem i tale, skrift eller ved sit liv kommer i strid hermed, skal vedkommende på foranledning af den øvrige bestyrelse træde ud af bestyrelsen. Dette gælder dog ikke bestyrelsesmedlemmer valgt af forældrekredsen.

Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmer valgt af forældrekredsen eller af skolekredsen kan afsættes af det vælgende organ i funktionsperioden. Dagsorden for det afsættende organs møde skal indeholde et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Afsættelse af disse bestyrelsesmedlemmer sker ved almindeligt stemmeflertal.

Stk. 5. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. lovens § 5, stk. 6, og denne bekendtgørelse. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, f.eks. ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden. Bestyrelsesmedlemmer valgt af Luthersk Missionsforening, Nordsjællands Afdeling, kan ikke afsættes i funktionsperioden.

Stk. 6. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 7. Skolens leder og andre ansatte ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg til bestyrelsen, såfremt de er forældre til børn på skolen.

Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og skal være registeret i CPR-registret med bopæl i Danmark.

Stk. 9. Skolens leder og repræsentant for de ansatte deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolelederen eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen suspendere skolelederens henholdsvis repræsentantens mødedeltagelse.

Stk. 10. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. § 11, stk. 2, i "Lov om ligestilling af kvinder og mænd".

Stk. 11. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseserhvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

§ 8. Bestyrelsens opgaver

Stk. 1. Bestyrelsen er skolens øverste myndighed og har derved den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Børne- og undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med disse vedtægter, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Skolens leder har over for Børne- og undervisningsministeriet og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene, størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen og størrelsen af det kontingent, der betales for medlemskab af skolekredsen. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert spørgsmål, som bestyrelsen finder væsentligt for skolens drift.

Stk. 3. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen vælger en eller flere tilsynsførende og fastsætter retningslinjer for forældrekredsens eget tilsyn med skolen jf. § 4 stk. 3 og 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen indkaldes til møde, hvor alene forældrekredsen kan foretage valg af tilsynsførende og valg af de to forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

Stk. 4. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og i samråd med skolens leder andet fastansat personale.

Stk. 5. Skolens leder har den daglige pædagogiske ledelse af skolen. Lederen skal beherske dansk i skrift og tale. Skolens leder skal lede skolen ud fra de i vedtægterne bestemte formål, menneskesynsprincipper og livssyn, der er nævnt i vedtægterne.

Stk. 6. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 7. Bestyrelsen har ansvaret for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med loven og andre retsregler om frie grundskoler. Årsregnskabets udarbejdelse, revision og afslutning skal være afsluttet senest 31. marts. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen.

Stk. 8. Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Forældre til elever samt fastansatte ved skolen har dog altid ret til indsigt i budgetter, regnskaber, revisionsprotokol og andre dokumenter, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan også tillægge andre denne ret. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

§ 9. Bestyrelsens arbejde

Stk. 1. Den nyvalgte bestyrelse vælger inden 1. august en formand, næstformand og sekretær og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægterne. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2. Formanden indkalder mødedeltagere til bestyrelsens møder og giver forinden de pågældende underretning om emnerne på mødet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem, og bestyrelsen træffer beslutning ved almindeligt stemmeflertal. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

Stk. 3. Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvor vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, lederen og andre ansatte ved skolen.

Stk. 4. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer må ikke samtidigt eje eller sidde i bestyrelse for en virksomhed, som udlejer bygninger til skolen.

§ 10. Tegningsret

Stk. 1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

Stk. 2. Til køb, salg og pantsætning og andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af den samlede bestyrelses medlemmer.

§ 11. Vedtægtsændring

Stk. 1. Ændringer i nærværende vedtægter kan foretages af bestyrelsen efter vedtagelse ved to på hinanden følgende bestyrelsesmøder med 5/7 majoritet.

Stk. 2. Såfremt ændringer vedtages i § 2, § 3, eller § 12, stk. 1, skal der af skolebestyrelsen først indhentes godkendelse hos Luthersk Missionsforening, Nordsjællands Afdeling.

§ 12. Opløsning

Stk. 1. Såfremt det viser sig umuligt at drive skolen i overensstemmelse med vedtægternes § 2 og § 3 eller det økonomisk viser sig uforsvarligt at drive skolen videre, skal den nedlægges. Forældrekrederen skal orienteres om beslutningen om nedlæggelsen og om grundlaget herfor, umiddelbart efter beslutningen er truffet.

Stk. 2. Beslutning om nedlæggelse træffes af bestyrelsen med 5/7 majoritet på 2 på hinanden følgende bestyrelsesmøder. I tidsrummet mellem 2 bestyrelsesmøder skal bestyrelsen indhente udtalelse herom fra forældrekrederen samt Luthersk Missionsforening, Nordsjællands Afdeling.

Stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at give Børne- og undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om institutionens nedlæggelse. Børne- og undervisningsministeriet skal endvidere orienteres af bestyrelsen hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

Stk. 5. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler samt for, at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

Stk. 6. Overskydende midler anvendes med Børne- og undervisningsministeriets godkendelse til friskoler, herunder fortrinsvis til friskoler med et kristent grundlag og formål, der støttes gennem "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v."

§ 13. Godkendelse

Skolens bestyrelse har ansvaret for skolens vedtægter. Ved skolens oprettelse, sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform, jf. § 5 a, godkender Børne- og undervisningsministeren skolens vedtægtsbestemmelser om styrelse og fremgangsmåden ved nedlæggelse. Skolens vedtægter skal offentliggøres på skolens hjemmeside. Vedtægterne kan tidligst træde i kraft ved offentliggørelsen.

Således vedtaget af skolens bestyrelse den 04.03.2021, og offentliggjort på skolens hjemmeside d. 15.03.2021.

Signeret:

Formand
Jens Dyndegaard
Langdraget 231
3250 Gilleleje

Næstformand
Line Rejkjær Thiesen
Skovhøjen 9
3230 Græsted

Bestyrelsesmedlem
Lene Mathiesen
Præstevejen 2
3230 Græsted

Bestyrelsesmedlem
Maria Due
Tulstrupvej 15
3230 Græsted

Bestyrelsesmedlem
Ingeborg Gade
Larsensvej 18
3230 Græsted

Bestyrelsesmedlem
Asger Petersen
Ll. Fjellenstrupvej 27
3250 Gilleleje

Bestyrelsesmedlem
Mathias Toft
Skovhøjen 13
3230 Græsted